

# **RELAZIONE DI GESTIONE E NOTA INTEGRATIVA**

Il rendiconto generale che qui presentiamo alla Vostra attenzione è composto dai seguenti documenti:

1. Il rendiconto finanziario
2. Il conto economico
3. Lo stato patrimoniale
4. La presente relazione di gestione con la nota integrativa con allegati
  1. La situazione amministrativa
  2. La relazione del Collegio dei Revisori

Nella relazione del rendiconto generale ci siamo attenuti al Regolamento di Amministrazione e Contabilità approvato dal Consiglio il 28 luglio 2014 con delibera n° 150 ed agli schemi in esso contenuti.

## **RELAZIONE DI GESTIONE**

Nell'esercizio 2019 si è realizzato un disavanzo di amministrazione di € 404.020,60 (si veda il documento "rendiconto finanziario" dal 01/01/2019 al 31/12/2019). Il risultato di amministrazione finale, che tiene conto cioè delle risultanze di amministrazione degli anni precedenti ammonta ad euro 122.226,60 in positivo. Rispetto ai nostri consueti bilanci l'anno 2019 registra una importante voce di spesa (preventivata nella sessione di bilancio dello scorso anno) e cioè l'acquisto degli uffici della nostra nuova sede. Ecco perché rispetto agli anni scorsi quest'anno si registra un disavanzo di amministrazione. Ciò nonostante alla fine dell'esercizio, per effetto dei consistenti avanzi di amministrazione degli anni precedenti, il risultato dell'amministrazione finale è positivo per 122.226,60.

## **NOTA INTEGRATIVA**

La gestione dell'Ente nell'anno 2019 si è svolta nel rispetto dei principi di oculata e prudente gestione. Le entrate complessive di competenza ammontano ad € 495.679,40; le uscite complessive di competenza ammontano ad € 899.700,00, uscite che comprendono, come si evidenziava pocanzi, l'acquisto e la ristrutturazione della nuova sede che ha comportato una spesa complessiva di euro 472.894,95; da ciò il risultato di un disavanzo di amministrazione riguardante l'anno 2019, come sopra sintetizzato, pari ad € 404.020,60 il quale, sommato all'avanzo di amministrazione al 31 dicembre dell'anno precedente porta ad un avanzo di amministrazione al 31 dicembre 2019 pari ad € 122.226,60.

Relativamente alla gestione di cassa, le riscossioni complessive sono state pari ad € 492.872,25; i pagamenti complessivi sono stati pari ad € 835.245,62; ciò ha portato la disponibilità finanziaria da € 583.757,34 del 31 dicembre 2018 ad € 241.383,97 al termine dell'anno 2019.

**- CRITERI DI VALUTAZIONE UTILIZZATI NELLA REDAZIONE DEL RENDICONTO GENERALE**

I criteri di valutazione utilizzati nel rendiconto generale sono:

- ✓ Per le entrate finanziarie, il criterio della competenza finanziaria in termini di accertamento di entrata;
- ✓ Per le uscite finanziarie, il criterio della competenza finanziaria in termini di impegno di spesa;
- ✓ Per le immobilizzazioni, il criterio del costo storico, e del sistematico ammortamento in ogni esercizio in relazione alla loro residua possibilità di utilizzazione;
- ✓ Per i crediti, il criterio del loro presumibile valore di realizzo.

## **- ANALISI DELLE VOCI DEL RENDICONTO FINANZIARIO**

Il rendiconto finanziario si distingue in rendiconto finanziario di competenza e rendiconto finanziario in c/residui.

Si elencano le voci riferite alle **ENTRATE**:

### **Entrate contributive a carico iscritti**

E' la voce preponderante delle entrate ed ammonta a complessivi € 433.368,01 e si riferisce alle entrate provenienti dalle quote degli iscritti per il contributo annuale dovuto sia dai vecchi iscritti e sia dai nuovi iscritti dell'anno 2019; gli iscritti al nostro Ordine al 31/12/2019 sono 7.114 e aumenta rispetto al 31/12/2018 di 124 unità. Dal punto di vista degli incassi si registra un incremento (75.669,93) conseguente sia all' aumento della quota che al numero degli iscritti. I residui attivi riguardanti anni pregressi si sono praticamente azzerati avendo incassato gran parte delle quote di anni ante 2019. I residui attivi alla fine dell'anno rappresentano perciò quasi interamente le quote non pagate dagli iscritti per la quota 2019.

### **Redditi e Proventi Patrimoniali**

Ammontano ad € 18,12 e riguardano interessi attivi su depositi di c/c bancario e postale.

### **Poste correttive – Compensative Uscite correnti**

Ammontano ad € 1.954,73 e riguardano recuperi di spese legali pagati dagli iscritti in sede di regolarizzazione delle quote di anni precedenti.

Il totale complessivo delle entrate finanziarie appena elencate ammonta ad € 435.340,86.

### **Entrate aventi natura di partite di giro**

Tra le entrate, così come tra le uscite, al Titolo III PARTITE DI GIRO sono contabilizzate ritenute erariali – previdenziali ed assistenziali trattenute dall' Ordine su prestazioni di lavoro dipendente ed autonomo a titolo di sostituto d'imposta e riversate interamente agli enti destinatari di tali imposte e contributi nonché l'iva addebitataci nelle fatture da parte dei fornitori. Iva, che non viene pagata come in passato al fornitore ma direttamente all'Erario in funzione del meccanismo denominato dello "split payment" o inversione contabile. Tali entrate ed uscite rappresentano appunto "partite di giro" in

quanto per l'Ordine non hanno alcuna rilevanza ai fini delle risultanze di bilancio.

Si elencano ora le voci riferite alle **USCITE**:

#### **Uscite per gli organi dell'ente**

Ammontano ad € 46.238,71 ed includono i gettoni, le trasferte, indennità e rimborsi spese dei componenti del Consiglio Direttivo e del Collegio dei Revisori. Includono inoltre spese per aggiornamento e formazione a membri degli organi collegiali ed agli oneri previdenziali connessi con le erogazioni dei compensi sopra citati.

#### **Oneri Personale in Attività di Servizio**

Ammontano ad € 81.773,25 e comprendono il costo complessivo per il trattamento economico di due lavoratrici dipendenti in applicazione del Contratto Enti Pubblici non economici, i contributi previdenziali e assicurativi obbligatori e l'irap per euro 62.417,70, spese per corsi di formazione per euro 85,40 e le spese per il concorso per l'assunzione di nuovo personale per euro 19.270,15.

#### **Uscite per acquisto di beni di consumo e Servizi**

Ammontano ad € 47.034,42. Includono spese per i compensi, per la riscossione delle quote degli iscritti, erogati all'Agenzia delle Entrate – Riscossione (ex Equitalia), consulenze sulla normativa della sicurezza, consulenza informatica, contabile – amministrativa – fiscale e del lavoro, consulenze legali e spese di manutenzione e riparazione sede.

#### **Uscite per funzionamento Uffici**

Ammontano ad € 49.277,66 e comprendono tutte le spese inerenti il funzionamento della sede e la sua attività. In particolare includono spese per l'affitto della vecchia sede fino al rilascio dell'immobile, utenze energetiche, telefoniche ed acqua, servizi di pulizia, servizi postali, bancarie di cancelleria e stampati e varie.

#### **Uscite per prestazioni istituzionali**

Ammontano ad € 128.102,58 e comprendono le spese per i progetti obiettivo, la pubblicazione della nostra rivista "Prospettive INFERMIERISTICHE", attività di coordinamento con i collegi del veneto, il riversamento alla federazione nazionale della quota iscritti e l'attribuzione di indirizzi PEC ad una parte dei nostri iscritti.

#### **Oneri Tributari**

Ammontano ad € 4.775,00 e riguardano tassa rifiuti, imposta di bollo e l'imposta comunale TASI per l'occupazione della vecchia sede ed IMU della nuova.

#### **Uscite non classificabili in altre voci**

Il fondo spese impreviste è stato utilizzato nel corso dell'esercizio 2019 per euro 13.800 con la riclassificazione nelle voci che in corso d'anno hanno subito variazioni straordinarie non prevedibili e cioè spese legali, per il trasloco e per il concorso.

**Accantonamento al trattamento fine rapporto**

Ammonta ad euro 3.162,65 e riguarda l'accantonamento dell'esercizio 2019 al T.F.R. delle lavoratrici dipendenti dell'Ordine.

**Acquisizione beni uso durevole e immobilizzazioni tecniche**

Ammonta ad euro 478.997,19 ed è relativo all'acquisto di software ed attrezzature elettroniche ed arredi d'ufficio per euro 6.102,24 e per euro 472.894,95 per l'acquisto della nuova sede e per i lavori di adeguamento alle esigenze dell'ente e catastali (acquisto 399.187,95 + ristrutturazione/adeguamento 73.707).

**Partite di giro**

Tra le uscite, come partite di giro, sono contabilizzate le medesime voci ed importi già specificati nella corrispondente sezione delle entrate.

**Movimentazione voci di entrata del rendiconto finanziario in conto residui attivi.**

I residui attivi ammontavano all'inizio dell'esercizio ad euro 24.904,90. Sono stati riscossi residui attivi per euro € 24.736,38; ciò ha portato ad un ammontare di residui degli anni precedenti (dagli anni 2014 al 2018) pari a euro 168,52. Sommati ai residui generati dall'esercizio 2019 per euro 27.543,53 portano ad un dato di residui attivi finali di euro 27.712,05. Il totale al 31/12/2019 subisce perciò un incremento rispetto al 31/12/2018 di euro 2.807,15.

**Movimentazione voci di uscita del rendiconto finanziario in conto residui passivi.**

I residui passivi ammontavano all'inizio dell'esercizio ad euro 82.415,04. Nel corso dell'anno 2019 sono stati pagati per euro 47.047,34; i residui finali relativi agli esercizi precedenti sono pertanto pari ad euro 35.367,70 di cui euro 34.757,70 rappresentati dal fondo di trattamento di fine rapporto delle due lavoratrici dipendenti accantonato nel corso degli anni. Sommando a questi i residui passivi generati dall'esercizio in corso per euro 111.501,72 si perviene ad un dato di residui passivi finali di euro 146.869,42 che ad eccezione della succitata voce riguardante il TFR viene pagata nel corso dei mesi dell'esercizio in corso.

**ANALISI DELLE VOCI DELLO STATO PATRIMONIALE****ATTIVO****A) Crediti verso lo stato ed altri enti pubblici per la partecipazione al patrimonio iniziale.**

Non vi è alcun credito di questo genere.

**B) IMMOBILIZZAZIONI****I. Immobilizzazioni immateriali**

Sono rappresentate dal software, ammonta ad euro 5.287,72; il relativo fondo di ammortamento è di euro 5.287,72 e perciò nello stato patrimoniale il valore appare a zero.

Nel corso dell'anno 2019, come già evidenziato in precedenza, è stato acquistato un software per euro 1.220,00, completamente ammortizzato già nell'anno in quanto soggetto annualmente a canone di assistenza.

## **II. Immobilizzazioni materiali**

Ammontano ad euro 522.065,33, al lordo del relativo fondo di ammortamento di euro 52.218,68 e si riferiscono:

- Ai mobili, arredi, macchine ordinarie d'ufficio e macchine elettroniche per euro 34.956,81 e ammortizzate secondo il coefficiente del 20% annuo per euro 33.702,89.
- Ad attrezzature varie per euro 5.065,85, ammortizzate con il coefficiente del 40% o per il 100%, per un importo totale di euro 2.274,65.
- Ad impianti tecnici installati presso la sede per un valore di euro 3.860,00, ammortizzati con il coefficiente del 15% per un importo totale di euro 3.860,00.

La differenza tra valore storico e fondo di ammortamento ammonta ad euro 469.846,65 è l'importo così come appare nello stato patrimoniale tra le attività.

Le immobilizzazioni materiali sono incrementate nell'anno 2019 per l'acquisto di mobili per euro 1.393,24 ed attrezzature 3.489,00. Inoltre come già anticipato all'inizio della relazione si è concretizzato nel corso dell'esercizio l'acquisto dell'immobile costituente la nostra sede e sono stati realizzati tutti gli interventi necessari per l'adeguamento alle esigenze del nostro ente; l'importo iscritto a bilancio già al netto della prima quota di ammortamento ammonta ad euro 465.801,53.

## **III. Immobilizzazioni finanziarie**

Non vi sono immobilizzazioni di questo tipo al 31.12.2019.

## **C) Attivo circolante**

### **I. Rimanenze**

Ammontano a zero in quanto l'Ordine, per sua natura, non ha consistenze di magazzino.

### **II. Crediti**

Ammontano a € 27.712,05 e sono rispondenti a quanto risultante dal rendiconto finanziario in conto residui attivi, e sono costituiti prevalentemente da crediti verso gli iscritti per quote dovute per euro 27.708,52 e per interessi attivi bancari da liquidare per euro 3,53.

Nel rispetto del Regolamento di contabilità si ritiene che siano a tutt'oggi tutti esigibili fino alle quote dell'anno 2014.

Hanno ricevuto, nell'anno, le seguenti movimentazioni:

	Saldo al 31.12.2018	Aumenti	diminuzioni	Saldo al 31.12.2019
Crediti	€ 24.904,90	€ 27.543,53	€ 24.736,38	€ 27.712,05

Per anno di formazione risultano:

Anno	Importo 31/12/2018	Importo 31/12/2019	Grado esigibilità
2019		€ 27.543,53	Buona
2018	€ 21.005,99	€ 19,61	
2017	€ 0	€ 0	
2016	€ 0	€ 0	
2015	€ 2.158,91	€ 8,91	
2014	€ 1.740,00	€ 140,00	Discreta
Totale	€ 24.904,90	€ 27.712,05	

### III. Attività finanziarie

L'Ordine al 31/12/2019 non possiede attività finanziarie.

### IV. Disponibilità liquide

Le disponibilità liquide ammontano ad € 241.383,97, così ripartite:

Banco BPM S.p.a. c/c	€ 136.410,59
C/C Postale	€ 103.235,31
Cassa Contanti	€ 1.738,07
TOTALE	€ 241.383,97

### D) Ratei e risconti (attivi)

Non sono stati rilevati importi in questa voce

## PASSIVO

### A) Patrimonio netto

Ammonta ad € 592.073,24 ed è costituito dalla somma algebrica degli avanzi economici portati a nuovo fino all'anno 2018 e dell'avanzo economico dell'esercizio 2019.

L'avanzo economico riferito agli esercizi fino al 31/12/2018 ammonta ad euro 526.627,84. L'avanzo economico dell'esercizio 2019 ammonta ad euro 65.445,40.

### B) Contributi in conto capitale

Non sono presenti alcuni contributi.

### C) Fondo per rischi ed oneri

Non sono stati previsti accantonamenti.

### D) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

Ammonta ad € 37.196,64 ed è stato accantonato in applicazione del contratto di lavoro del personale dipendente.

### E) Debiti

Ammontano ad € 109.672,78. Sommando a tale importo il Trattamento di fine rapporto si perviene a quanto risultante dal rendiconto finanziario in conto residui passivi pari ad € 146.869,42.

T.F.R. e Debiti hanno ricevuto, nell'anno, le seguenti movimentazioni:

	Saldo al 31.12.2018	Aumenti	Diminuzioni	Saldo al 31.12.2019
Debiti e TFR	€ 82.415,04	€ 111.501,72	€ 47.047,34	€ 146.869,42

Per anno di formazione risultano così dettagliati:

Anno	Importo
2019	€ 111.501,72
2018	€ 723,71
2017	€ 1.305,43
2016	€ 1.366,49
2015	€ 2.043,10
2014	€ 1.459,69
2013	€ 1.553,95
2012	€ 1.993,34
2011	€ 1.639,98
2010	€ 2.004,89
2009	€ 2.081,39
2008	€ 1.475,32
2007	€ 1.298,57
2006	€ 1.700,87
2005	€ 1.193,42
2004	€ 1.140,61
2003 e precedenti	€ 12.386,94

#### **F) Ratei e risconti (passivi)**

Non sono stati rilevati importi in questa voce

### **ANALISI DELLE VOCI DEL CONTO ECONOMICO**

#### A) Valore della produzione

Ammonta ad € 435.322,74 e si riferisce ai ricavi della gestione caratteristica dell'Ente costituiti in particolare dalle quote degli iscritti.

#### B) Costi della produzione

Ammontano ad € 369.086,74 e si riferiscono ai costi di competenza dell'esercizio relativi alla gestione caratteristica.

#### C) Proventi e oneri finanziari

Ammontano con segno negativo ad € 790,60 e rappresentano l'esito della gestione finanziaria.

#### D) Proventi ed oneri straordinari

Non si sono registrati proventi e oneri straordinari.

#### E) Imposte dell'esercizio

L'Ordine non è sottoposto ad imposte propriamente dette.

### **Avanzo economico (A – B ± C ± D – E – 24)**

Ammonta ad € 65.501,13.

## ALTRE NOTIZIE INTEGRATIVE

Le altre notizie integrative richieste dal comma 5 dell'art. 31 del Regolamento di Amministrazione contabilità sono state fornite nei punti precedenti.

In particolare si richiedono le risultanze finanziarie complessive, le variazioni alle previsioni finanziarie ed in particolare l'utilizzazione del fondo spese impreviste ed il raccordo tra residui attivi e passivi e crediti e debiti dello stato patrimoniale. La composizione dei residui attivi e passivi per ammontare e per anno di formazione nonché la loro classificazione in base al grado di esigibilità. La composizione dettagliata delle disponibilità finanziarie. I dati del personale dipendente e l'accantonamento per il Tfr. Elenco di eventuali contenziosi e rispettivi accantonamenti per rischi e oneri.