

**DOMANDA DI ISCRIZIONE PER CITTADINI EXTRACOMUNITARI CON TITOLO DI STUDIO ESTERO  
Al Presidente dell'ORDINE delle PROFESSIONI INFERMIERISTICHE di VERONA**

Fototessera

Marca  
da  
Bolli  
€ 16,00

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_

Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere iscritto/a all'Albo Professionale \_\_\_\_\_ tenuto da codesto Ordine.

(Infermieri o Infermieri Pediatrici)

A tal fine, consapevole delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni o mendaci dichiarazioni sotto la sua personale responsabilità (art. 76 D.P.R. 28/12/2000 n. 445)

**DICHIARA**

Ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445  
**(barrare solo le caselle che interessano)**

Di essere nato/a il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

a \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_

Di essere residente a \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_

Via/Piazza \_\_\_\_\_ n.° \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_/\_\_\_\_ Cell. \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

**(scrivere in stampatello maiuscolo)**



Allega alla presente domanda:

1. N.° 2 **foto** formato tessera uguali e recenti nonché firmate sul retro;
2. Copia del **titolo di studio** e della **dichiarazione di equipollenza del Ministero della Salute**;
3. Copia del **Codice Fiscale**;
4. Copia **documento d'identità** (carta di identità o passaporto);
5. Copia del **permesso di soggiorno**.

#### **AVVERTENZA:**

**Il/La dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 DPR 445/2000).**

**L'iscrizione a questo Ordine è efficace per tutto il periodo di validità del permesso di soggiorno; all'atto del rinnovo del permesso di soggiorno, l'iscritto/a, a pena di cancellazione da questo Ordine, è tenuto/a a comunicare il provvedimento di rinnovo del permesso di soggiorno medesimo.**

**SI PRENDE ATTO CHE SU TUTTI I DATI SOPRA RIPORTATI SECONDO AUTOCERTIFICAZIONE VERRANNO EFFETTUATI CONTROLLI DA PARTE DEGLI UFFICI DI SEGRETERIA DELL' ORDINE COME DA VIGENTI DISPOSIZIONI NORMATIVE**

Data \_\_\_\_\_

Il/La Dichiarante

\_\_\_\_\_  
(Esente da autentica ai sensi dell'art. 3, comma 10 Legge 127/97)

#### **INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

***Finalità del trattamento:*** ai sensi dell'art. 13 Regolamento UE n. 2016/679, l'Ordine delle Professioni Infermieristiche della Provincia di Verona ("OPI"), con sede legale in via Ca' di Cozzi, 41 – 37124 Verona, codice fiscale: 80024400238 (di seguito, solo "OPI"), quale Titolare del trattamento, La informa che le attività di trattamento dei Suoi dati personali saranno effettuate dall'OPI nell'ambito delle funzioni di tenuta dell'Albo delle Professioni Infermieristiche e delle attività a ciò strumentali nel pieno rispetto della vigente normativa, nazionale ed europea, in materia di protezione dei dati personali relativi alle persone fisiche, esclusivamente per le finalità prodromiche e strumentali alla Sua iscrizione all'Albo e per quelle successive, connesse e funzionali all'avvenuta iscrizione, oltre che per l'adempimento degli obblighi di legge cui è tenuto il Titolare del trattamento.

***Base giuridica del trattamento:*** la base giuridica che legittima il trattamento è, pertanto, il rapporto contrattuale che si instaura con l'OPI con la Sua iscrizione all'Albo: il conferimento dei dati personali che potranno esserLe richiesti dal Titolare per tale finalità è obbligatorio in quanto essenziale per permettere la Sua regolare iscrizione all'Albo, come previsto espressamente dall'art. 9 del DPCLS 233/46 e dall'art. 4 del DPR 221/50; di conseguenza, un eventuale rifiuto comporterà l'impossibilità per l'OPI di dare seguito a tali attività.

Negli altri casi, la base giuridica delle attività di trattamento che saranno effettuate dall'OPI sarà l'adempimento di obblighi di legge cui lo stesso titolare è soggetto oppure l'esecuzione di attività precontrattuali necessarie per fornirLe i servizi specifici messi a Sua disposizione dall'OPI e da Lei espressamente richiesti.

L'OPI non effettua attività di marketing diretto mediante invio di comunicazioni promozionali a mezzo posta elettronica; ad ogni modo, qualora tali servizi venissero successivamente attivati, l'OPI provvederà a richiederLe un consenso specifico ed esplicito prima di avviare qualsiasi attività di trattamento. In questi casi, la base giuridica del trattamento sarà il Suo consenso e il rifiuto a fornirlo non comporterà alcuna conseguenza, in particolare, per la regolare iscrizione all'Albo e per la fornitura dei relativi servizi, previsti dalla legge o dall'OPI.

***Categorie di dati personali:*** i dati personali oggetto delle operazioni di trattamento effettuate dall'OPI potranno rientrare nelle seguenti categorie:

(a) dati identificativi e di contatto, tra cui, nome, cognome, data di nascita, C.F., indirizzo, telefono, e-mail;

(b) dati relativi a titoli di studio e qualifiche professionali;

(c) dati rientranti nelle particolari categorie di cui all'art. 9 del GDPR, tra cui, dati relativi a uno stato generale di salute (malattia, maternità, infortunio o avviamento obbligatorio); idoneità o meno a determinate mansioni; adesione ad un sindacato; adesione ad un partito politico o titolarità di cariche pubbliche elettive (permessi o aspettativa); convinzioni religiose (festività religiose fruibili per legge);

(d) dati relativi a condanne penali e reati o a connesse misure di sicurezza (art. 10 GDPR);

(e) soltanto in casi specifici e per le finalità comunicate, dati bancari e di pagamento.

Per le attività di trattamento aventi ad oggetto i dati personali di cui ai punti (c) e (d) che precedono non sarà necessario il Suo espresso consenso, in quanto tali operazioni saranno effettuate soltanto ove richieste da specifiche disposizioni di legge, nei limiti e nel rispetto di quanto previsto dagli articoli 9 e 10 GDPR (base giuridica sarà quindi l'adempimento di un obbligo legale).

Modalità di trattamento: i dati personali così raccolti verranno trattati sia in forma cartacea che informatizzata, anche parzialmente automatizzata, mediante inserimento nei sistemi informatici e nelle banche dati del Titolare, a cui avrà accesso soltanto il personale e/o i soggetti dallo stesso espressamente autorizzati e appositamente istruiti, sempre nei limiti delle rispettive competenze e di quanto necessario per il corretto espletamento dei compiti loro affidati.

Categorie di destinatari: il Titolare ha provveduto altresì a designare quali responsabili del trattamento i soggetti terzi che trattano dati personali per suo conto; il relativo elenco è a disposizione degli interessati presso la sede del Titolare. I dati acquisiti potranno essere comunicati, inoltre, a soggetti a tal fine espressamente autorizzati da disposizioni di legge, tra cui, in particolare i soggetti indicati all'art. 2 del DPR 221/50 e in quanto necessario per il rispetto dell'art. 3 del DLCPD 233/46, e ai soggetti terzi (consulenti) di cui l'OPI si avvale per la fornitura di ulteriori e specifici servizi a disposizione degli Iscritti.

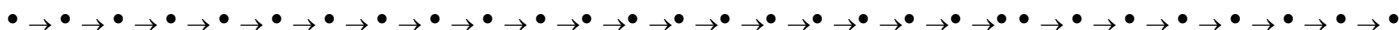
Conservazione dei dati personali: i dati verranno conservati per il periodo di tempo necessario al raggiungimento delle finalità sopra indicate e per gli adempimenti di legge, in particolare fiscale e tributaria, e di eventuale difesa, anche in sede giudiziaria, dei diritti dell'OPI (indicativamente, per dieci anni dalla loro registrazione).

Diritti degli interessati: in qualità di soggetto interessato, potrà richiedere in qualsiasi momento l'accesso ai dati detenuti dal Titolare, nonché la loro rettifica e la loro cancellazione, ove quest'ultima non contrasti con obblighi contrattuali o di legge inerenti la conservazione dei dati stessi cui è tenuto il Titolare; in relazione ai dati trattati in modo automatizzato, ha il diritto di richiedere la portabilità dei dati in un formato leggibile con le più comuni applicazioni; ha altresì il diritto di presentare reclamo all'Autorità di controllo (Garante per la protezione dei dati personali) in caso di illecito trattamento o di ritardo o impedimento da parte del Titolare all'esercizio dei diritti dell'interessato e di rivolgersi all'Autorità Giudiziaria per la tutela dei suoi diritti.

Inoltre, ove siano effettuati tali trattamenti, potrà in qualunque momento revocare il consenso eventualmente conferito per finalità di marketing, ferma restando la liceità del trattamento effettuato prima di tale revoca, nonché opporsi al trattamento dei dati che la riguardano effettuato per finalità di marketing diretto (diritto di opposizione).

Chiarimenti e Responsabile per la Protezione dei Dati: Le ricordiamo che in ogni momento potrà richiedere maggiori informazioni in merito ai dati trattati, all'esercizio dei Suoi diritti, nonché richiedere l'elenco aggiornato dei soggetti che hanno accesso ai dati nell'ambito del presente trattamento, contattando il Responsabile della protezione dei dati (RPD o DPO), designato dal Titolare, ai seguenti recapiti:

- via posta: Ordine delle Professioni Infermieristiche di Verona, Via Ca' di Cozzi, 41 - 37124 Verona;
- via PEC: [verona@cert.ordine-opi.it](mailto:verona@cert.ordine-opi.it);
- via fax: 045/914671.



### **Orario di apertura e contatti**

Orario telefonico: dal lunedì al venerdì dalle 9:00 alle 12:00

L'accesso alla segreteria dell'OPI avviene solo su appuntamento.  
È necessario inviare una e-mail o telefonare per fissare appuntamento.

E-mail: [info@opiverona.it](mailto:info@opiverona.it)

Tel 045/913938

PEC: [verona@cert.ordine-opi.it](mailto:verona@cert.ordine-opi.it)

Sito internet: [www.opiverona.it](http://www.opiverona.it)